


INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN SUBSECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.2059-2025
Supervisor del Contrato	ANDRES CAMILO CERVINO TORO
Nombre del prestador del servicio	CHRISTIAN CAMILO MONTENEGRO
Cedula	94.543.682
Valor del contrato:	\$5.370.000
Fecha inicio	13/jun/2025
Fecha finalización	31/jul/2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.423.500
No. Planilla	N/A
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	N/A
Operador:	N/A
Fecha de Pago	N/A
Periodo de pago de la seguridad social:	N/A
<p>OBJETO DEL CONTRATO:</p> <p>Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado "Conservación de la infraestructura deportiva y recreativa del distrito especial de Santiago de Cali BP - 26005399</p> <p>SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.</p> <p>Forma de pago:</p> <p>(X) Vencida () Anticipada () Extemporánea</p>	
<p>CUOTA NÚMERO (01)</p> <p>De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:</p>	

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
<p>1. Realizar tareas de apoyo en mantenimiento para definir las necesidades de la infraestructura de los escenarios deportivos y recreativos, con el fin de adecuarlos y mantenerlos para garantizar espacios seguros, accesibles y funcionales para la práctica deportiva y recreativa en el Distrito de Santiago de Cali.</p> <p>2. Realizar tareas de apoyo con el listado y traslado de equipos, herramientas, materiales requeridos para las intervenciones de mantenimiento a ejecutar en los escenarios deportivos y recreativos.</p> <p>3. Realizar tareas de apoyo con el registro fotográfico de las intervenciones de mantenimiento ejecutadas en los escenarios deportivos y recreativos.</p> <p>4. Realizar tareas de apoyo participando en las capacitaciones, reuniones y las demás que le sean asignadas.</p> <p>5. Realizar otras tareas de apoyo que le sean asignadas en cumplimiento del objeto contractual.</p>	<p>➤ 1. Realicé tareas de apoyo y mantenimiento en el escenario Polideportivo Villaepal, donde se ejecutaron labores de remoción de tapas, limpieza y recolección de escombros acumulados en las canaletas circundantes a la cancha sintética.</p> <p>➤ 2. Realicé tareas de apoyo en el alistamiento y traslado de herramientas requeridas para las intervenciones de mantenimiento a ejecutar en el escenario Polideportivo Villaepal.</p> <p>➤ 3. Brindé soporte en la elaboración del informe fotográfico que documenta las intervenciones llevadas a cabo en los escenarios Polideportivo Bello Horizonte y Polideportivo Villaepal</p> <p>➤ 4. Participé en la socialización realizada en el coliseo de Hockey donde se trataron temas contractuales para establecer directrices claras para el cumplimiento de sus actividades</p> <p>➤ 5 Realicé tareas de apoyo trabajo de aseo y limpieza en instalaciones de la Secretaria del Deporte</p>
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1cOc4Jr52l9ZB3GjiyT9gJalsnJkEsa4l?usp=drive_link</p>
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	27/jun/2025